

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в МКОУ «Медынская очно-заочная средняя общеобразовательная школа» в 2023/2024 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Нормативно-правовое обеспечение			
1.	Подготовка нормативных правовых актов уровня образовательной организации по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2023/2024 учебном году.	в течение года	Директор школы
2.	Издание приказов		
2.1.	- о назначении ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11 в 2023/2024 учебном году	октябрь	Директор школы
2.2.	- об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2023/2024 учебном году	ноябрь	Директор школы
2.3.	- о проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в 2023/2024 учебном году	январь	Директор школы
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Дистанционное обучение специалистов, привлекаемых к проведению основного периода ЕГЭ (учебная платформа ФЦТ)	март-апрель 2024	РОО

2.	Участие в обучении для организаторов ППЭ	Апрель-май 2024	РОО
Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Создание базы и учет выбывших/прибывших обучающихся 9 и 11 классов	в течение года	Зам. Директора по УВР
2.	Организация информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА	в течение года	Зам. Директора по УВР, Классные руководители
3.	Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения):		
3.1	Сбор сведений об участниках итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2023	Зам. Директора по УВР. Классные руководители
3.2	Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении итогового сочинения (изложения) как допуска к ГИА по программам среднего общего образования	октябрь 2023 - апрель 2024	Зам. Директора по УВР. Классные руководители
3.4	Проведение итогового сочинения (изложения)	декабрь 2023 – май 2024	Директор школы, зам. Директора по УВР
4	Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку:		
4.1	Сбор сведений об участниках итогового собеседования по русскому языку	январь 2024	Кл. руководители
4.2	Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА по программам основного общего образования	октябрь 2023 - апрель 2024	Зам. Директора по УВР, кл. руководители
4.3	Проведение итогового собеседования по русскому языку	февраль – май 2024	Директор школы, зам. директора по УВР
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Участие в информационных мероприятиях, акциях Рособнадзора, министерства образования и науки Калужской области	по графику Рособнадзора, МОиН КО	Директор школы
2.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 с участием представителей отдела образования	в течение года	Классные руководители
3.	Оформление информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2024 году, размещение	в течение года	Зам. директора по УВР

	соответствующей информации на сайте школы		
4.	Информирование обучающихся, родителей с изменениями КИМ в 2024 году по сравнению с КИМ в 2023 году и организация работы с демоверсиями ФИПИ	в течение года	учителя-предметники
5.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей): - объявление о сроках и местах написания итогового сочинения (изложения), - объявление сроков и мест подачи заявлений на сдачу ГИА-9, ГИА-11, - объявление сроков проведения ГИА-9, ГИА-11, - объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, - объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА 11	в течение года	Классные руководители. Зам директора по УВР
6.	Оказание психолого-педагогической поддержки и сопровождения участникам образовательного процесса при подготовке к государственной итоговой аттестации: - проведение школьных родительских собраний с участием педагогов- психологов, - проведение психологических тренингов, индивидуальных консультаций для участников ГИА и их родителей (законных представителей), - подготовка памяток, размещение информации на сайтах общеобразовательных организаций по профилактике стрессовых состояний во время прохождения государственной итоговой аттестации	в течение года	Отв.за психолого-педагогическое сопровождение (Миккель Е. А.)

Директор

Исп. Шуралева



Л.В. Буренкова